

AUFTRAG UNTERSCHRIFTSBEGLAUBIGUNG



Angaben der unterzeichnenden Person(en)

Person 1

Nachname

sämtlich Vornamen

Ggf. Geburtsname

Geburtsdatum/Geburtsort

Ggf. Titel

PLZ, Ort, Straße, Nr.

Telefon (privat, **mobil**)

E-Mail

Person 2

Nachname

sämtlich Vornamen

Ggf. Geburtsname

Geburtsdatum/Geburtsort

Ggf. Titel

PLZ, Ort, Straße, Nr.

Telefon (privat, **mobil**)

E-Mail

Handeln im eigenen/fremden Namen

Handeln Sie im eigenen Namen Ja (Regelfall) Nein

Bei Handeln für einen Dritten (z. B. aufgrund Vollmacht oder für ein Unternehmen) bitte genaue Bezeichnung der vertretenen Person bzw. des Unternehmens



AUFTRAG UNTERSCHRIFTSBEGLAUBIGUNG

Gegenstand

Bei dem zu unterzeichnenden Text handelt es sich um

- a. Genehmigung der Urkunde eines anderen Notars
- b. Vollmacht
- c. Löschung einer Grundschuld
- d. Sonstiges:

Bitte übersenden Sie uns (wenn möglich) einen Scan/eine Kopie des zu unterzeichnenden Dokuments zusammen mit diesem Auftrag.

Verwendung im Ausland

Soll das Dokument im Ausland verwendet werden? Ja Nein

Abwicklung

Nehmen Sie das Original unmittelbar mit oder soll es an Dritte (z. B. anderer Notar oder Gericht) versandt werden?

Mitnahme

Bitte beachten Sie, dass in diesem Fall die Notargebühren unmittelbar vor Ort zu begleichen sind. Die Zahlung ist bar oder mittels EC-Karte möglich.

Versand an folgenden Empfänger (bitte genaue Bezeichnung und vollständige Adresse angeben)

Versand an folgenden
Empfänger

Bemerkungen

Bitte unbedingt zum Termin mitbringen:

- **Originaldokument, das unterschrieben werden soll;**
- **Ausweisdokument (Personalausweis oder Reisepass; bei Nicht-EU-Bürgern bitte Reisepass nebst Aufenthaltstitel)**

Bitte füllen Sie die vorstehenden Felder (entweder mittels Computers oder handschriftlich) aus, soweit Ihnen die nötigen Angaben vorliegen. Das ausgefüllte Formular können Sie uns gerne per E-Mail, Fax oder per Post an die jeweilige in der Fußzeile angegebene Adresse übersenden.

Ein Termin zur Unterschriftsbeglaubigung ist in der Regel sehr kurzfristig möglich. Wir melden uns zeitnah nach Eingang des ausgefüllten Auftrages zwecks Terminvereinbarung bei Ihnen.

Die „Allgemeinen Datenschutzhinweise“ finden Sie auf unserer Webseite www.mp-notare.de.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung!

NOTARE OLIVER MATHERN-VON GLINSKI | DR. LUKAS PRINZ

Rheinstraße 4 M – Malakoff-Passage | 55116 Mainz

Telefon 06131 965020 | Fax 06131 674475

notariat@mp-notare.de | www.mp-notare.de